

Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu

„Dostupná zdravotní péče v Tachově 2026“

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Město Tachov v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, stanovuje tato Pravidla pro žadatele a příjemce dotace z dotačního programu „DOSTUPNÁ ZDRAVOTNÍ PÉČE V TACHOVĚ 2026“ (dále také jen „Pravidla“).

II. ÚČEL A DŮVOD PODPORY (cíl programu)

Účelem programu je zajištění podpory dostupnosti poskytování zdravotních služeb hrazených z veřejného zdravotního pojištění na území města Tachov v oboru všeobecné praktické lékařství, praktické lékařství pro děti a dorost/pediatric, zubní lékařství a další potřebné specializované **lékařské** obory.

Důvodem podpory je zajistit dostupnost zdravotní péče u poskytovatelů zdravotních služeb v Tachově, kde je zdravotní péče zajištěna nedostatečně nebo hrozí, že zdravotní péče přestane být poskytována zcela.

Účelem vyhlášení dotačního programu je podpora **vzniku a vybudování nových ordinací, vzniku nových pracovišť**, (rozšíření, případně udržení místa a kapacity poskytování zdravotních služeb na území Tachova, kdy personální obsazení v původním místě poskytování nebude poníženo).

III. OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ A PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Žadatel musí splňovat § 2 Zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (dále jen zákona o zdravotních službách) tzn. je poskytovatelem zdravotních služeb jako fyzická nebo právnická osoba, která má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství, v oboru praktické lékařství pro děti a dorost/pediatric a v oboru zubní lékařství a další potřebné specializované lékařské obory, které ke dni zveřejnění výzvy programu:
 - a) nebylo vydáno oprávnění k poskytování zdravotních služeb v oboru v Tachově, a který hodlá poskytovat zdravotní služby ve zmíněné oblasti a oboru, ať už jako fyzická nebo právnická osoba, která splňuje podmínky k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů (zejména §16, odst. 1, písm. e) nebo
 - b) bylo v letech 2025 a 2026 uděleno oprávnění pro nové místo poskytování zdravotních služeb nebo zřídili nové identifikační číslo pracoviště (IČP) v Tachově za účelem rozšíření počtu pacientů vedených v evidenci a zlepšení dostupnosti zdravotních služeb.

2. Žadatel musí uzavřít smluvní vztah se Všeobecnou zdravotní pojišťovnou České republiky (dále jen „zdravotní pojišťovna“) dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění do šesti měsíců od uzavření Smlouvy o poskytnutí účelové dotace a do šesti měsíců od uzavření smlouvy se zdravotní pojišťovnou začít poskytovat služby. Dotace bude vyplacena po doložení oprávnění k poskytování zdravotních služeb na území Tachova a doložení uzavřené smlouvy se zdravotní pojišťovnou.
3. Podpořený žadatel musí na území Tachova poskytovat zdravotní služby v daném oboru minimálně po dobu 3 let (vázací doba) od data nabytí právní moci rozhodnutí o oprávnění k poskytování zdravotních služeb. Do vázací doby 3 let se nepočítá doba mateřské či rodičovské dovolené a dlouhodobé nepřetržité pracovní neschopnosti nad 6 měsíců. O tuto dobu se vázací doba prodlužuje nebo musí být zajištěno poskytování služeb v odpovídajících ordinačních hodinách v daném místě poskytování služeb jiným lékařem/poskytovatelem za stávajících podmínek.
4. Žadatel je povinen ve lhůtě uvedené ve smlouvě dokládat každý následující rok po roce, kdy byla dotace poskytnuta, do uplynutí vázací doby čestné prohlášení o poskytování zdravotních služeb hrazených z prostředků veřejného zdravotního pojištění v požadovaném rozsahu ordinačních hodin.
5. Dotace nesmí být poskytnuta žadateli, vůči němuž je vedena exekuce, insolvence, nebo má závazky po splatnosti.
6. Příjemce je povinen dodržovat všechny podmínky stanovené dotačním programem a uzavřenou smlouvou. Je povinen vyrozumět poskytovatele dotace o všech změnách, které mají vliv na poskytnutí dotace, a to do 10-ti dnů od nastalé skutečnosti.

IV. ŽÁDOST

1. Žádost o dotaci se podává písemně na podatelně úřadu nebo elektronicky (datovou schránkou ID 2tubys) na Odbor sociálních věcí Městského úřadu Tachov k rukám vedoucí odboru Ing. Marcely Němcové (dále jen administrátor dotace) na adresu Hornická 1695, 347 01 Tachov.
2. Žádost o dotaci z dotačního programu „Dostupná zdravotní péče v Tachově 2026“ lze podat **v termínu od 1. 7. 2026 do 31.10.2026**. Lhůta pro rozhodnutí je maximálně 120 dnů od podání žádosti o dotaci.
3. V případě, že žadatel/žádost nespĺňuje podmínky přijatelnosti žádosti, tj. nespĺní podmínky stanovené v Pravidlech, bude žadatel vyzván k odstranění nedostatků ve stanovené lhůtě. Pokud žadatel neodstraní ve stanovené lhůtě nedostatky dle výzvy, je jeho žádost vyřazena administrátorem.
4. Žádosti, které splňují podmínky přijatelnosti žádosti, budou postoupeny k posouzení hodnotící komisi.
5. Žádosti podané po stanoveném termínu ukončení příjmu žádostí k dalšímu projednání předloženy nebudou.
6. Obálka žádosti musí být označena „Dostupná zdravotní péče v Tachově 2026“

V. Žádost musí obsahovat tyto povinné přílohy:

1. kopii dokladu o vzdělání lékaře (kopie vysokoškolského diplomu nebo osvědčení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace s časově neomezenou platností pro území České republiky - nostrifikace) - vždy

2. doložit rozsah poskytovaných zdravotních služeb
 - a. doklad o vzniku pracovněprávního vztahu s poskytovatelem zdravotnických služeb, z něž plyne výše pracovního úvazku, nebo
 - b. kopie dokladu o registraci nestátního zdravotnického zařízení nebo způsobilost k samostatnému výkonu zdravotnického povolání lékaře dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře, ve znění pozdějších předpisů,
3. čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči městu Tachov a jeho příspěvkovým organizacím,
4. doklad o zřízení bankovního účtu,
5. plnou moc v případě zastoupení žadatele na základě plné moci,
6. čestné prohlášení, že se nenachází v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, že se nenachází v likvidaci,
7. právnická osoba dokládá k žádosti o dotaci údaje o jejím skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (zákon č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění) ve formě úplného výpisu v souladu s ustanovením § 10a odstavce (3) písm. f) bod 2 zák. č. 250/2000 Sb. v platném znění. Informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.
8. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

VI. VÝŠE DOTACE

1. Celková částka na poskytnutí dotací v rámci dotačního programu pro všechny žadatele činí **1.500.000 Kč**.
2. Dotace jednomu příjemci bude poskytnuta maximálně ve výši 500.000 Kč, při úvazku 1,0. Speciální výše dotace je stanovena pro obor praktický lékař pro děti a dorost (pediatrie) ve výši maximálně 1.000 000 Kč při úvazku 1,0. Při kratším hodinovém rozsahu poskytovaných služeb a úvazku menším než 1,0 bude výše dotace poměrově krácena.
3. Předmětem dotace je finanční příspěvek na úhradu neinvestičních výdajů bezprostředně souvisejících s provozem ordinace nebo vybavení ordinace.
4. Dotace bude poskytnuta maximálně do výše přípustné veřejné podpory de minimis dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

VII. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

1. Hodnocení jednotlivých žádostí provádí hodnotící komise. Členy, náhradníky a předsedu hodnotící komise jmenuje Rada města Tachov zejména z řad odborníků a zaměstnanců Městského úřadu Tachov.
2. Hodnoceno bude především splnění všech formálních náležitostí, plnění cílů a podmínek vyhlášeného Programu.
3. Hodnotící komise rozhoduje o potřebnosti lékařského oboru v Tachově, zpracuje odůvodněný návrh na přidělení dotace. Na základě doporučení Hodnotící komise rozhodne příslušný orgán, v závislosti na výši požadované dotace uvedené žadatelem v žádosti o dotaci, v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, o schválení či neschválení poskytnutí dotace.

4. Každý žadatel bude písemně vyrozuměn o tom, zda bylo či případně nebylo jeho žádosti o poskytnutí dotace vyhověno, a to nejpozději do 60 dnů od rozhodnutí příslušným orgánem města. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, sdělí žadateli důvod neposkytnutí dotace.
5. Pokud celková částka poskytnutých dotací přesáhne částku vyhrazenou z rozpočtu města Tachov na dotační program, bude tento program ukončen.

VIII. SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Dotace může být poskytnuta pouze na základě písemně uzavřené smlouvy, která bude uzavřena po schválení poskytnutí dotace příslušným orgánem města Tachov.
2. Příjemci dotace bude zaslán návrh smlouvy a současně bude vyzván k podpisu smlouvy.
3. Smlouva obsahuje podmínky poskytnutí dotace, zejména výši dotace, účel dotace, dobu a způsob čerpání dotace, povinnost příjemce doložit vyúčtování dotace ve stanoveném termínu a dále sankce v případě nesplnění smluvních podmínek aj.
4. Poskytovatel je oprávněn dotaci poskytnout v režimu podpor de minimis podle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

IX. ČERPÁNÍ DOTACE

1. Dotace se poskytuje jako neinvestiční.
2. Dotace se převádí bezhotovostně a jednorázově na účet žadatele uvedený ve smlouvě.
3. Z dotace mohou být hrazeny neinvestiční výdaje/náklady bezprostředně související s provozem ordinace (mezi uznatelné náklady patří např. mzdové výdaje, platby za energie, vodné, stočné, pronájem prostor ordinace, úhrada telekomunikačních služeb, vybavení ordinace a mezi neuznatelné patří např. alkohol a tabákové výrobky, pohoštění, nákup věcí osobní potřeby, úhrada úvěrů a půjček, penále, pokuty, náhrady škod a manka, atd.).
4. Dotace bude vyplacena po doložení **oprávnění k poskytování zdravotních služeb** na město Tachov a **doložení uzavřené smlouvy se zdravotní pojišťovnou**.
5. Dotace může být využita ke krytí výše uvedených nákladů/výdajů hrazených příjemcem od účinnosti smlouvy o poskytnutí dotace po dobu 36 měsíců (po dobu vázací), nebo nákladů předfinancovaných, spojených s provozem ordinace a vynaložených v roce 2026.
6. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví.
7. Příjemce dotace se zavazuje, že pořízený majetek z dotace bude sloužit k zajištění poskytování zdravotních služeb v lékařském oboru s místem poskytování zdravotních služeb v souladu se smlouvou. V případě nedodržení celkových lhůt a výše uvedených povinností bude dotace poměrově krácena a žadatel je povinen poměrnou část dotace vrátit na bankovní účet města Tachova do 20-ti pracovních dnů od výzvy k vrácení dotace.
8. V případě nevyčerpání dotace musí příjemce nevyčerpané finanční prostředky vrátit na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve smlouvě. O vrácení nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce povinen informovat Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Tachov.

X. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce dotace předloží vyúčtování písemně administrátorovi dotace, na vyplněném formuláři pro vyúčtování dotace z rozpočtu města Tachov, a to vždy nejpozději do data uvedeného ve smlouvě a do výše celkové částky poskytnuté dotace.
2. Vyúčtování musí obsahovat všechny povinné přílohy formuláře vyúčtování. Součástí vyúčtování do výše poskytnuté dotace bude čestné prohlášení o trvání poskytování služeb do konce vázací doby (pokud dojde k finančnímu vyúčtování celkové dotace před uplynutím vázací doby, bude toto čestné prohlášení předkládáno každoročně do uplynutí vázací doby bez dílčího vyúčtování dotace).
3. K vyúčtování budou přiloženy kopie účetních dokladů souvisejících s náklady/výdaji hrazenými z poskytnuté dotace vč. potvrzení o jejich úhradě (faktury, smlouvy, výpisy z bankovního účtu, příjmové/výdajové doklady atd.)

XI. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí programu jsou tyto přílohy:

1. Formulář - Žádost o dotaci včetně všech povinných příloh
2. Formulář – Vyúčtování dotace včetně všech povinných příloh
3. Formulář – Čestná prohlášení
4. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Na dotaci není právní nárok.
2. Tato Pravidla nabývají platnosti dnem schválením Zastupitelstvem města Tachov.
3. **Zastupitelstvo města Tachova schválilo tato Pravidla usnesením č. 29/623 dne 15.06.2026.**

Kontaktní osoba - administrátor dotace:

Ing. Marcela Němcová,

Odbor sociálních věcí a zdravotnictví, Městský úřad Tachov, Hornická 1695, 347 01 Tachov

Telefon: 374 774 200

Mobil : 775 744 469

E-mail: marcela.nemcova@tachov-mesto.cz

Vyvěšeno na úřední desce dne:

Sejmuto z úřední desky dne: