

Formulář žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtových prostředků Města Tachova

Dotační program/titul: Podpora aktivit mládeže, tělovýchovy, sportu, kultury a využívání volného času v roce 2023

Název projektu (účel, na který chce žadatel dotaci použít):

I - Základní informace o žadateli

Název/jméno a příjmení:

Forma právní osobnosti - vypište "právní osoba", nebo "fyzická osoba"

IČ:

DIČ:

datum narození:

Bydliště fyzické osoby

Ulice:

Číslo popisné, orientační

Sídlo právnické osoby:

Obec, PSČ:

datová schránka:

e-mail:

Webová stránka:

Bankovní spojení:

peněžní ústav:

číslo účtu:

Žadatel je plátcem DPH:

ANO/NE

Osoba oprávněná jednat jménem žadatele:

jméno a příjmení

funkce:

adresa (sídlo, bydliště):

Telefon:

e-mail:

Struktura členské základny

provozované aktivity

počet členů organizace celkem

z toho počet dětí a mládeže

II - Základní informace o účelu požadované podpory

Casová realizace projektu / akce / činnosti (Doba, v níž má být dosaženo účelu.)

Popis projektu / akce / činnosti

Místo realizace projektu

III – Financování – rozpočet projektu		
řádky je možné přidat, upravit, doplnit, smazat		
NÁKLADY / ÚČEL	Náklady celkem (předpoklad)	Výše požadované částky z rozpočtu Města Tachov (doplněním částky uvedete zároveň účel, na který bude poskytnutá dotace použita)
Ostatní náklady (jednoznačná specifikace dalších nákladů - <u>rozepište</u>):		
Celkem	0 Kč	0 Kč

Uveďte pouze rozpočet projektu/akce/činnosti, nikoliv rozpočet celé organizace (celkové náklady uvádějte pouze tehdy, je-li rozpočet projektu zároveň rozpočtem celé organizace).

IV – Čestná prohlášení, závazky žadatele a nakládání s osobními údaji		
1. Čestně prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé, žádost odpovídá Pravidlům pro žadatele a příjemce dotace z uvedeného dotačního programu/titulu a souhlasím, aby vybrané údaje z této žádosti mohly být zveřejněny na webových stránkách Města Tachova (www.tachov-mesto.cz).		
2. Čestně prohlašuji, že finanční prostředky poskytnuté jako účelové budou použity pouze na realizaci uvedeného projektu nebo činnost uvedenou v žádosti/formulář žádosti/. Zajistím, že při přípravě a realizaci projektu nedojde k protiprávnímu činu, jednání proti dobrým mravům nebo nerespektující vlastnická práva třetích osob.		
3. Čestně prohlašuji, že žádost je kompletní.		
4. Zavazuji se, že po skončení projektu předložím Finančnímu odboru Městského úřadu Tachov finanční vypořádání použití dotace na předepsaném formuláři do stanoveného termínu.		
5. Podáním žádosti o přidělení finančních prostředků z rozpočtu Města Tachova beru na vědomí zpracování a zveřejnění osobních údajů včetně zveřejnění vyjádření poskytovatele dotace o poskytnutí či neposkytnutí předmětné dotace.		
6. Čestně prohlašuji, že nemám vůči Městu Tachov a ostatním veřejnoprávním subjektům nevyrovnané závazky po lhůtě splatnosti.		
7. Žadatel dále prohlašuje, že je bezúhonný, resp. jsou bezúhonné osoby, které za něj jednají (u právnických osob statutární a obdobní zástupci). Za bezúhonného se žadatel považuje tehdy, pokud nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem jeho činnosti nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku a tehdy, pokud nebyl disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti.		
8. Žadatel prohlašuje, že se nenachází v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, že se nenachází v likvidaci a že není proti jeho majetku vedena žádná exekuce.		
9. Přehled majetkových vztahů - povinná příloha pro žadatele, je-li právnickou osobou. Dle zákona č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, § 10a odst. (3) písm. f) žadatel podá identifikaci:	1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (Právnické osoby mohou oprávnění osob jednajících jako statutární orgán doložit základacím dokumentem /př. stanovy u spolku/ nebo též odkazem na zápis ve veřejném rejstříku /Obchodní rejstřík, Spolkový rejstřík/, příspěvková organizace nezapsaná v OR uvádí jméno ředitele a jmenování do funkce.)	vyplňte, příp. proškrtněte
	2. osob s podílem v této právnické osobě. Jedná se o obchodní podíl dle § 31 z. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích. (Jmenovitě se uvádí pouze společníci právnické osoby /obchodní korporace/ zapsaní ve veřejném rejstříku.)	vyplňte, příp. proškrtněte
	3. osob, v nichž má přímý podíl a o výši tohoto podílu. (Příspěvková organizace není vůči svému zřizovateli v tomto vztahu - obec neuvádí svou příspěvkovou organizaci a příspěvková organizace neuvádí svého zřizovatele.)	vyplňte, příp. proškrtněte

Přílohy k žádosti: Právnícká osoba dokládá k žádosti o dotaci údaje o jejím skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (zákon č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění) ve formě úplného výpisu v souladu s ustanovením § 10a odstavce 3 písm. f) bod 2 zák. č. 250/2000 Sb. v platném znění. V případě nedoložení uvedeného výpisu využije poskytovatel dotace k zajištění příslušného výpisu z evidence skutečných majitelů ustanovení § 7 odst. 1 zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby, v platném znění.

Přílohy k žádosti:

Při prvním podání žádosti se připojují tyto povinné přílohy

- 1) kopie dokladu o registraci právnické, fyzické osoby (např. zřizovací listina, stanovy, zakladatelská smlouva, výpis z obchodního rejstříku, popř. jiná státní evidence)
- 2) kopie dokladů o statutárním zástupci (např. usnesení příslušných orgánů žadatele, zápis z členské schůze, registrační list apod.)
- 3) kopie dokladu o zřízení bankovního účtu žadatele (v mimořádných případech, kdy žadatel nemá zřízen účet, žádost o výplatu v hotovosti)

V dalších letech se přílohy dokládají pouze při změnách požadovaných údajů.

Popište další přílohy:

Žadatel bere na vědomí, že je povinen písemně (nejpozději do 10-ti pracovních dnů od změny) oznámit na finanční odbor veškeré změny údajů uvedených v žádosti, které u něj nastanou po podání žádosti.

Tímto svým podpisem stvrzuji, že všechny výše uvedené údaje jsou pravdivé a jsem si vědom(a) právních následků, které by mě postihly, kdyby toto mé prohlášení včetně výše uvedených čestných prohlášení a závazků nebylo pravdivé.

Podáním žádosti o přidělení finančních prostředků z rozpočtu Města Tachova bere žadatel/příjemce dotace na vědomí, že jsou poskytovatelem dotace zpracovávány osobní údaje v souladu s požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů nebo také GDPR) a budou zveřejněny.

V dne.....2023

Podpis žadatele/osoby oprávněné jednat za žadatele (razítko)

(v případě zastoupení na základě plné moci je třeba k žádosti doložit i plnou moc)

POZNÁMKA:

Kontaktní osoba:

Mgr. Bc. Aleš Dokoupil

odbor vnitřních věcí MěÚ, Hornická 1695, 347 01 Tachov, tel.: 374 774 120, kancelář č. 323

ales.dokoupil@tachov-mesto.cz